

**ПЛАН ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГБУК ВО «ВОБДМ» на 2021 – 2024 годы**

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов			
1.1.	Обеспечение контроля за соблюдением сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением к ответственности в случае их несоблюдения; проведение обобщения фактов несоблюдения требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, принятых мер в отношении виновных лиц	главный специалист - юрист А.Б.Пулин	ежегодно - до 1 ноября
1.2.	Проведение анализа сведений представляемых сотрудниками учреждения, в том числе сведений, содержащихся в анкетах при приеме на работу, об их родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети, а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов) в целях выявления возможного конфликта интересов	Главный специалист по кадрам Г.Ю.Герасимова	ежегодно - до 1 ноября
1.3.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции в ГБУК ВО «ВОБДМ» по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов	Директор Т.А.Сдобникова	не реже одного раза в полугодие
1.4.	Проведение проверки соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в ГБУК ВО «ВОБДМ», в части реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	главный специалист - юрист А.Б.Пулин	1 полугодие 2022, далее ежегодно
1.5.	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов учреждения, проектов нормативных правовых актов учреждения	главный специалист – юрист А.Б.Пулин	постоянно

2. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБУК ВО «ВОБДМ»			
2.1.	Организация контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБУК ВО «ВОБДМ»	главный специалист - юрист А.Б.Пулин	постоянно
2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты населения РФ по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУК ВО «ВОБДМ»	главный специалист - юрист А.Б.Пулин	ежегодно до 1 июля года, следующего за отчетным годом
3. Совершенствование порядка осуществления контроля за расходами. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
3.1.	Обеспечение контроля за своевременным представлением лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, соответствующих сведений	Главный бухгалтер О.С.Тарасова	ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным
4. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников ГБУК ВО «ВОБДМ», популяризацию антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
4.1.	Обеспечить участие сотрудников ГБУК ВО «ВОБДМ», в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Главный специалист по кадрам Г.Ю.Герасимова	ежегодно до 10 декабря
4.2.	Обеспечить участие сотрудников, поступивших на должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Главный специалист по кадрам Г.Ю.Герасимова	ежегодно до 10 декабря
4.3.	Обеспечить участие сотрудников ГБУК ВО «ВОБДМ», в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУК ВО «ВОБДМ» в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Главный специалист по кадрам Г.Ю.Герасимова	ежегодно до 10 декабря
4.4.	Обеспечить информирование сотрудников ГБУК ВО «ВОБДМ» по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	Главный специалист по кадрам А.Б.Пулин	не реже одного раза в полугодие